

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Марицкая средняя общеобразовательная школа
имени капитана 1 ранга К. А. Иванова»
Львовского района Курской области

ПРИНЯТО
На педагогическом совете
Протокол № _____ от _____ г.



УТВЕРЖДЕНО
г. _____
С.Н.Ларина

**План первоочередных мероприятий («дорожная карта»)
по созданию и функционированию центра образования естественно-
научной и технологической направленностей «Точка роста» в МБОУ
«Марицкая СОШ имени капитана 1 ранга К.А.Иванова» Львовского
района Курской области**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Результат	Срок
1	Издание приказа о создании Центра	Директор	Приказ директора школы	29.01.2024
2	Утверждение плана первоочередных мероприятий («дорожная карта») по созданию и функционированию Центра образования «Точка роста» (далее – Центр)	Директор	План первоочередных мероприятий	29.01.2024
3	Утверждение Положения о деятельности Центра	Директор	Положение о деятельности Центра	29.01.2024
4	Назначение руководителя Центра	Директор	Приказ директора школы	29.01.2024
5	Создание рабочей группы	Директор	Приказ директора школы	29.01.2024
6	Рассмотрение методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных образовательных программ центра образования естественнонаучной и технологической	Рабочая группа	Проект приказа о зонировании центра образования «Точка роста»	Март 2024

6	технологической направленностей «Точка роста» и определение помещений школы			
7	Разработка проекта зонирования Центра Школы	Рабочая группа	Проект	Март 2024
8	Создание на официальном сайте школы специального раздела центра образования «Точка роста»	Администратор сайта	Раздел «Точка роста»	1.02.2024
9	Согласование перечня оборудования для оснащения Центра	Рабочая группа	Заявка	1.04.2024
10	Разработка сметной документации ремонтных работ по подготовке помещений в соответствии с брендбуком для установки оборудования в Центре «Точка роста»	Директор	Проектно-сметная документация	1.04.2024
11	Разработка должностных инструкций сотрудников Центра	Директор	Утвержденные должностные инструкции	1.04.2024
12	Проведение ремонтных работ по подготовке помещения в соответствии с брендбуком	Директор, завхоз	Отчеты	Июнь-август 2024г.
12	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий Центра	Директор	Информация на сайте школы	Август 2024
14	Получение, установка и настройка оборудования в соответствии с перечнем	Директор, завхоз	Акт	20.08.2024
15	Обеспечение 100% охвата педагогов и сотрудников центра курсами повышения квалификации, программами переподготовки кадров в очном и дистанционном форматах	Директор	Удостоверение о повышении квалификации	В течение года
16	Разработка рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, занятий дополнительного образования	Педагоги учебной и внеурочной деятельности	Рабочие программы педагогов	20.08.2024
17	Составление штатного расписания Центра	Директор, Руководитель	Приказ по утверждению	20.08.2024

		Центра	Штатного расписания	
18	Включение вопросов деятельности Центра образования «Точка роста» в планы школьных методических объединений	Администрация школы	Протоколы ШМО	Август 2024
19	Организация работы Центра образования «Точка роста»	Руководитель Центра	Расписание Расстановка кадров планирование	С 1.09.2024
20	Открытие Центра	Руководитель центра, заместитель директора по УВР	Торжественное мероприятие	06.09.2024г.
21	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Руководитель Центра	Приказ директора школы о зачислении учащихся	Сентябрь 2024
22	Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты	Руководитель Центра	Отчет	Ежеквартально
23	Анализ работы Центра образования «Точка роста» за 2024-2025 учебный год	Руководитель Центра	Анализ	Июнь 2025