

УТВЕРЖДАЮ:
директор МБОУ «Марицкая СОШ
имени капитана 1 ранга К.А.Иванова»
Льговского района Курской области
С.Н. Ларина



2022 г.

Председатель первичной
профсоюзной организации
МБОУ «Марицкая СОШ имени
капитана 1 ранга К.А.Иванова»
Льговского района Курской области:
В.В. Титяева



2022 г.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

в коллективный договор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Марицкая средняя общеобразовательная школа имени капитана 1 ранга К.А. Иванова»
Льговского района Курской области
на 2022-2025 годы



2022 год

Стороны коллективного договора:

от работодателей:

-Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Марицкая средняя общеобразовательная школа имени капитана 1 ранга К.А. Иванова» Льговского района Курской области, действующее на основании Устава, далее - МБОУ «Марицкая СОШ имени капитана 1 ранга К.А.Иванова» в лице директора Лариной С.Н.

От работников:

-первичная профсоюзная организация работников народного образования и науки РФ МБОУ «Марицкая СОШ имени капитана 1 ранга К.А.Иванова», действующее на основании Устава профессионального союза работников народного образования и науки РФ и Положения о Льговской районной общественной организации профессионального союза работников народного образования и науки РФ, в лице председателя первичной профсоюзной организации Титяевой В.В.,

договорились внести следующие изменения и дополнения в коллективный договор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Марицкая средняя общеобразовательная школа имени капитана 1 ранга К.А. Иванова» Льговского района Курской области на 2022-2025 годы:

1. Коллективный договор

1.1. Пункт 4.2 раздела IV изложить в новой редакции:

- Включать в заработную плату в соответствии с Положением об оплате труда ставки заработной платы и должностные оклады с соблюдением единого порядка установления размеров ставок заработной платы (должностных окладов), сроков повышения (индексации) заработной платы для работников соответствующих профессионально-квалификационных групп (далее – ПКГ) образовательных организаций на всей территории Курской области, в том числе категорий работников отрасли, не поименованных в Указах Президента РФ, повышающие коэффициенты к окладам, в том числе персональные; выплаты за выполнение работ, связанных с воспитательно-образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работника; компенсационные выплаты (выплаты за условия труда, отклоняющиеся от нормальных); выплаты стимулирующего характера; другие выплаты, предусмотренные действующим законодательством, Положением об оплате труда, локальными нормативными актами образовательной организации.

1.2. Пункт 4.6 раздела IV изложить в новой редакции:

Из общего объема средств, предназначенных на стимулирующие выплаты, определить объем средств на выплаты стимулирующего характера (при наличии денежных средств):

- педагогическим работникам - 40 %;
- административно-управленческому персоналу –до 15%;
- учебно-вспомогательному персоналу- до 15%;
- категории «рабочие» -до 15%;
- обслуживающему персоналу –до 15%.

1.3. Абзац 3 пункта 4.9 раздела IV в соответствии с подпунктом «д» пункта 4 раздела II Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном местном уровнях систем оплаты труда работников государственных муниципальных учреждений на 2022 год изложить в новой редакции: - обеспечение равной оплаты за труд равной ценности, в том числе при установлении размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также недопущение

какой бы то ни было дискриминации - различий, исключений и предпочтений, не связанных с деловыми качествами и результатами работников, их труда, а также результатами деятельности организации.

1.4. Пункт 4.13 раздела IV изложить в новой редакции: - Работникам устанавливаются следующие выплаты:

а) компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- доплата за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов);
- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зон обслуживания;
- доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- повышенная оплата сверхурочной работы;
- выплаты за дополнительную работу, непосредственно связанную с обеспечением выполнения основных должностных обязанностей: проверке письменных работ, заведованию отделениями, филиалами, учебно-консультационными пунктами, кабинетами, отделами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками, руководству цикловыми и методическими комиссиями и другими видами работ, не входящими в прямые должностные обязанности работников.

б) стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.
- за стаж непрерывной работы, выслугу лет
- за государственные и ведомственные награды;

Перечень, размеры и условия установления и осуществления компенсационных и стимулирующих выплат определяются с учётом мнения профсоюзного комитета в Положении об оплате труда, Положении о стимулировании труда работников образовательной организации, являющегося приложением к Примерному положению об оплате труда работников областных бюджетных учреждений, подведомственных комитету образования и науки Курской области, по виду экономической деятельности «Образование», утвержденному Постановлением Правительства Курской области от 02.12.2009г. № 165 (с изменениями и дополнениями), другим нормативным правовым актам Курской области, критериям оценки эффективности работы, настоящему коллективному договору с учётом Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2022 и последующие годы.

1.5. Пункт 4.14 раздела IV изложить в следующей редакции: Педагогическим работникам, выполняющим функции классного руководителя:

- наряду с доплатами выплачивается денежное вознаграждение в соответствии с Постановлением Администрации Курской области от 24.01.2006 г. № 5, с учетом изменений и дополнений. Данная доплата является составной частью зарплаты педагогического работника и тарифицируется на каждый учебный год;
- педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы, на основании Постановления Администрации Курской области от 24.01.2006 года № 5 «О денежном вознаграждении педагогических работников областных государственных и муниципальных образовательных организаций Курской области за выполнение функций

классного руководителя и Постановления Администрации Курской области от 14.05.2020 г. № 486-па «О ежемесячном денежном вознаграждении за классное руководство педагогическим работникам областных государственных образовательных организаций и муниципальных образовательных организаций Курской области, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования» выплачивается ежемесячное денежное вознаграждение за выполнение функций классного руководителя в размере 5000 рублей.

1.6. Пункт 4.18 раздела IV в соответствии с п. 5.4 Отраслевого соглашения по организациям, находящимся в ведении Министерства просвещения Российской Федерации, на 2021-2023 годы изложить в следующей редакции: - При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда и (или) ставки заработной платы (должностного оклада) в период его пребывания в ежегодном оплачиваемом или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы, исходя из более высокого и (или) измененной ставки заработной платы (должностного оклада) производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

1.7. Пункт 4.19.4 раздела IV изложить в новой редакции: - Производить оплату труда учителей образовательной организации по тарификации, включающей фактическое количество часов учебной нагрузки в неделю в классах, объединенных в класс-комплект. При этом режим работы учителя регулируется правилами внутреннего трудового распорядка, учебными планами, графиками учебных занятий, расписанием занятий, рабочими планами учителя.

1.8. Подпункт 4.19.7 раздела после слов «в размерах, определенных» дополнить словами «нормативными».

1.9. Пункт 4.27 раздела IV изложить в новой редакции: -

С целью закрепления молодых педагогов в образовательной организации, развития творческой и социальной активности молодежи, содействия повышению их профессиональной квалификации и карьерному росту, обеспечения их правовой и социальной защищенности за молодыми специалистами в первые три года их работы закрепляется наставник. Для наставников устанавливается стимулирующая выплата за эффективную организацию наставничества в размере до 20 % оклада должностного оклада за счет утвержденных средств на оплату труда работников. Работодатель представляет лучших наставников к награждению ведомственной наградой Министерства Просвещения РФ, нагрудным знаком «Почетный наставник» согласно приказу Министерства Просвещения РФ от 01.07.2021 г. № 400 «О ведомственных наградах Министерства Просвещения Российской Федерации».

1.10. Абзац 4 подпункта 8.2.1. раздела VIII изложить в новой редакции: - внедрению и развитию системы предупреждения производственного травматизма и профзаболеваний, повышения культуры безопасности труда с целью сохранения жизни и здоровья работников согласно Примерному перечню ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней, утверждённому приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 771н., ст. 209.1 ТК РФ.

1.11. Подпункт 8.2.3. раздела IV исключить, т.к. он дублирует абзац 12 подпункта 8.2.1.

1.12. Абзац 4 подпункта 8.3.3. раздела VIII изложить в новой редакции: - продолжительность рабочего времени - не более 36 часов в неделю и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск не менее 7 календарных дней, в соответствии со Списком производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день, утвержденным постановлением Госкомтруда СССР и Президиума ВЦСПС от 25 октября 1974 г № 298/П-22 (ред. от 25.09.1991), ст. 92 ТК РФ и иных действующих нормативных

правовых актов, устанавливающих соответствующие размеры компенсаций, в части, не противоречащей Трудовому Кодексу Российской Федерации.

1.13. Подпункты 8.4.5. и 8.4.6. раздела VIII исключить так как они дублируют подпункт 8.3.6.

1.14. подпункты с 8.5.7. по 8.5.13. раздела VIII исключить так как они дублируют подпункты с 8.4.7. абзац 2 по 8.4.13.

2. Правила внутреннего трудового распорядка:

2.1. В пункте 2.1: абзац 3 в соответствии со ст.65 ТК РФ изложить в следующей редакции: - трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;

- абзац 8 изложить в следующей редакции: - справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти.

2.2. Пункт 2.5. раздела 2 изложить в следующей редакции: - Прием на работу оформляется трудовым договором. Работодатель вправе издать на основании заключенного трудового договора приказ (распоряжение) о приеме на работу. Содержание приказа (распоряжения) работодателя должно соответствовать условиям заключенного трудового договора. Трудовой договор, не оформленный в письменной форме, считается заключенным, если работник приступил к работе с ведома или по поручению работодателя или его представителя. При фактическом допущении работника к работе работодатель обязан оформить с ним трудовой договор в письменной форме не позднее трех рабочих дней со дня фактического допущения работника к работе.

2.3. Пункт 2.11. изложить в следующей редакции: - Днем прекращения трудового договора во всех случаях является последний день работы работника, за исключением случаев, когда работник фактически не работал, но за ним в соответствии с ТК РФ или иным федеральным законом сохранялось место работы (должность). В день прекращения трудового договора работодатель обязан выдать работнику трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности и произвести с ним расчет в соответствии со статьей 140 ТК РФ. Запись в трудовую книжку и внесение информации в сведения о трудовой деятельности об основании и о причине прекращения трудового договора должны производиться в точном соответствии с формулировками ТК РФ или иного федерального закона и со ссылкой на соответствующие статью, часть статьи, пункт статьи ТК РФ или иного федерального закона.